



**“TERMS AND CONDITIONS FOR INVITING  
E-TENDER FOR STUDENT MESS SERVICES IN  
GIRL’S HOSTEL”**

**OFFICE OF THE PRINCIPAL**  
**GOVERNMENT MEDICAL COLLEGE BADAUN**  
(UTTAR PRADESH)  
**E-TENDER FORM**

Tender No / Date	Tender Notice/Ref. no. RMCB/E-NIVIDA/2022/003
E-tender Portal	<a href="https://etender.up.nic.in">https://etender.up.nic.in</a>
Name of Equipment/Product to be procured	STUDENT MESS SERVICES IN GIRL'S HOSTEL
Tender Cost (Non-refundable)	Rs. 1000 + 18% GST
Earnest Money Deposit (Refundable)	Rs- 51,000 (Rs. Fifty One Thousand only)
Tender Publication Date & Time	31-05-2022 4:00 PM
Date of Pre-Bid Meeting for Suggestions to be considered. (Venue & Time)	NA
Tender Downloading Start Date & Time	31-05-2022 4:00 PM
Bid Submission w.e.f. Date & Time	01-06-2022, 10:00 AM
Last Date of Bid Submission and Time	15-06-2022, 5:00 PM
Bid opening date and time	16-06-2022, 10:00 AM
Place of opening of Technical bid and address for communication	Office of the Principal, Government Medical College, Budaun, UP.

  
 Principal  
 Government Medical College  
 Budaun

### **CHECK LIST FORMAT**

All prospective bidders are hereby instructed to arrange and submit all required documents as per the forms and conditions and must mention the page numbers against each columns of the check list. They should also put the page number and sign with stamp on each paper submitted with the tender.

S. No	Name of Document	Yes/No	Page no.
1	Name of the Bidder		
2	Certificate of incorporation/registration of Bidding Firm/Company		
3	Name of the Proprietor/Director		
4	Registered office address of the Bidder		
5	Dedicated Telephone No/Mobile No to be provided		
6	Bidder financial standing: upload undertaking to this effect with bid.		
7	Proof of Experience for running of student mess of not less than 200 members in any Govt./Semi Govt. Organization		
8	For Experience submit one single order of not less than Rs.100 Lacs Or Two orders of not less than Rs.50 Lacs Or Three orders of not less than Rs.30 Lacs from Govt./Semi Govt. Organization as end user certificate		
9	Non Conviction certificate on Rs. 100/- stamp paper duly notarized and affidavit regarding Firm Not Blacklisted in India in any government / Semi Govt./Autonomous. organization etc.		
10	GST Registration no. and certificate		
11	Character Certificated of Bidder by District Magistrate		
12	Income tax clearance certificate and latest copy of return (PAN)/ITR.		
13	Other documents required for eligibility and qualification of bidder <ul style="list-style-type: none"> <li>• Turnover CA certified</li> <li>• Audited Balance sheet</li> </ul>		
14	Tender Document Fee /EMD, Details as DD, FDR, TDR, BG etc.		
15	Food Safety and Standards Authority of India (FSSAI) Valid Certificate		
16	ISO 9001-2015 & 22000-2018 Certificates		
17	Full address, fax no and phone no of principal firms. All documents uploaded with tender form should be neat and clean and readable		
18	Price schedule/BOQ in prescribed format.		
19	Other documents, if any required		

### **Signature of Bidder with seal**

**Note – If tender is not submitted in above manner by the Bidder, bid may be treated as non-responsive& liable to be technically rejected.**

## टेण्डर के अन्तर्गत अनुबन्ध पर बालिका छात्रावास में मैस की सुविधा हेतु तकनीकी प्रपत्र

- |  |   |
|--|---|
| 1. निविदादाता /फर्म का नाम                                       | : |
| 2. निविदादाता का स्थायी पूर्ण <u>पता/विवरण</u><br>(प्रमाणन सहित) | : |
| 3. निविदादाता का पत्र व्यवहार का पता                             | : |
| 4. जी0एस0टी0 रजिस्ट्रेशन संख्या                                  | : |
| 5. फर्म/कम्पनी का पंजीयन संख्या                                  | : |
| 6. आयकर के अन्तर्गत पैन संख्या                                   | : |
| 7. एफ0एस0एस0आई0 पंजीयन संख्या<br>(प्रमाणन सहित)                  | : |
| 8. प्रश्नगत कार्य सम्बन्धी अनुभव प्रमाण पत्र                     | : |
| 9. अर्नेस्ट मनी की धनराशि का विवरण                               | : |
| क. राष्ट्रीयकृत बैंक<br>एफ0डी0आर0/एन0एस0सी0 संख्या<br>दिनांक     |   |
| धनराशि रु0   |   |
| 10. टेण्डर शुल्क की रसीद संख्या एवं दिनांक                       | : |
| 11. अन्य कोई सूचना<br>(फोन नं0 एवं ईमेल आई0डी0 आदि)              |   |

मेरे द्वारा शपथ पूर्वक बयान दिया जाता है कि मैंने निविदा की सभी शर्तें भली-भांति पढ़ ली हैं और वांछित सभी प्रविष्टियों की पूर्ति निविदा प्रपत्र में अंकित कर दी है जो पूर्णतः सत्य है तथा इससे में सहमत हूँ। अंकित सूचनायें अपूर्ण एवं असत्य पाये जाने पर मेरी निविदा निरस्त समझी जाये।

निविदादाता का पूरा नाम व पता :

निविदादाता के हस्ताक्षर व मुहर :

### **गवाह के हस्ताक्षर:**

मैं निविदादाता को भली-भांति जानता पहचानता हूँ मेरे समक्ष निविदादाता ने इस प्रपत्र में हस्ताक्षर किया है।

गवाह का पूरा नाम व पता :

गवाह के हस्ताक्षर :

## —:नियम व शर्तेः—

प्रधानाचार्य राजकीय मेडिकल कालेज, बदायूँ में एम0बी0बी0एस0 छात्रों के हॉस्टल के लिये मैस की सुविधा संचालित करने हेतु निविदा सूचना निर्गत की गयी है। इस सम्बन्ध में आवश्यक शर्तें एवं प्रतिबन्ध निम्नलिखित हैं—

1. निविदादाता के कार्यालय का टेलीफोन, मोबाइल नम्बर, स्पष्ट पता एवं ई—मेल आई0डी0 यदि हो तो उसका अंकन निविदा प्रपत्र में करना अनिवार्य होगा।
2. निविदा का शुल्क रु0—1000 व जी0एस0टी0 18 प्रतिशत का डिमांड ड्राफ्ट राष्ट्रीयकृत बैंक से निर्गत व धरोहर राशि रु0 51,000/-—की एफ0डी0आर0/एन0एस0सी0, जो कि प्रधानाचार्य राजकीय मेडिकल कालेज, बदायूँ के पक्ष में बंधक की गयी हो, तकनीकी निविदा के साथ अपलोड करना होगा। एफ0डी0आर0/बैंक ड्राफ्ट धरोहर धनराशि की जमा रसीद के समयान्तर्गत प्राप्त न कराये जाने की स्थिति में निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा। बिलम्ब की दशा में विभाग का कोई उत्तरदायित्व नहीं होगा।
3. निविदादाता को रु0—10/-—के नान ज्यूडीशियल स्टाम्प पेपर पर निम्न आशय का एक शपथ पत्र तकनीकी निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न करना आवश्यक है—
  - क. मैने निविदा की सभी शर्तों एवं प्रतिबन्धों को भली—भांति पढ़ एवं समझ लिया है और ये मुझे पूरी तरह से स्वीकार है।
  - ख. मैं अपनी वित्तीय प्रास्थिति, मानव संसाधन एवं अन्य अर्हता एवं पात्रता को ध्यान में रखकर ही निविदा डाल रहा हूँ।
  - ग. मैं भोजन सम्बन्धी सम्पूर्ण व्यवस्था को पूर्ण करने में सक्षम हूँ।
  - घ. मेरे विरुद्ध मैस संचालन से सम्बन्धित कोई जांच/केस लम्बित नहीं है।
4. निविदा स्वीकृत हो जाने पर कार्यदेश के मूल्य के 10 प्रतिशत के हिसाब से सिक्योरिटी मनी जमा करनी होगी एवं रु0—100/- के नान ज्यूडीशियल स्टाम्प पेपर पर एग्रीमेन्ट प्रस्तुत करना होगा।
5. जो सामग्रीयाँ मैस में उपयोग की जायेगी वो FSSAI मार्क वाली होनी चाहिए। अगर ठेकेदार ऐसी आपूर्ति नहीं करता है अथवा विसंगति पाई जाती है तो उनका क्रय अन्य स्त्रोतों से कर लिया जायेगा और मूल्य का अन्तर ठेकेदार की जमानत की राशि में से काटा जायेगा।
6. निविदा प्रक्रिया पूर्ण होने/निविदा अवधि/दर अनुबन्ध की समाप्ति के पश्चात् धरोहर राशि (ई0एम0डी0) वापस कर दी जायेगी। बिना धरोहर राशि के निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी। धरोहर राशि की छूट हेतु वैध प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा, जोकि समिति की स्वीकृति उपरान्त ही मान्य होगा। निविदा मूल्य किसी भी दशा में वापिस नहीं किया जायेगा।
7. निविदादाताओं को शासकीय/स्वायत्तशासी संस्था/चिकित्सालयों/संस्थानों में छात्रों के हॉस्टल में मैस संचालन सुविधा का तीन साल का अनुभव होना चाहिए। निविदादाता इस आशय का अनुभव प्रमाण—पत्र/आपूर्ति आदेशों की स्वहस्ताक्षरित प्रति संलग्न करें।
8. FSSAI द्वारा खाद्य निर्माण, भण्डारण एवं विक्रय लाइसेंस संख्या एवं सम्बन्धित प्रपत्र की छायाप्रति राजपत्रित अधिकारी से प्रमाणित कर संलग्न करें।

- 9-** ई–निविदा शुल्क निम्नलिखित खाते में ऑनलाइन नीचे दिये गये विवरण में जमा करना अनिवार्य है।

**ACCOUNT NAME- PRINCIPAL  
GOVERNMENT MEDICAL COLLEGE, BUDAUN  
ACCOUNT NUMBER- 26820200000513  
IFSC CODE- BARBOBLYBUD  
BANK NAME- BANK OF BARODA BUDAUN**

- 10.** ई0एम0डी0 मूल रूप में प्रधानाचार्य कार्यालय में जमा करना अनिवार्य है तथा ई0एम0डी0 की फोटो काँपी और निविदा शुल्क की रसीद निविदा प्रपत्रों के साथ अपलोड करना अनिवार्य होगा।
- 11.** सामान्यतया न्यूनतम दरें ही स्वीकृत की जायेगी, किन्तु स्वीकृता अधिकारी इसके लिये बाध्य नहीं है।
- 12.** निविदादाता को रजिस्टर्ड फर्म/कम्पनी अथवा रजिस्टर्ड एजेन्सी होना आवश्यक है।
- 13.** सेवावधि में निविदादाता के किसी भी कर्मचारी को चोट लगने/दुर्घटना/चोरी की दशा में समस्त उत्तरदायित्व निविदादाता का होगा, विभाग से इसका कोई लेना—देना नहीं होगा।
- 14.** निविदादाता द्वारा निविदा प्रपत्र में अंकित नियम व शर्तें के अतिरिक्त कोई भी अन्य शर्त स्वीकार्य नहीं होगी।
- 15.** यदि निविदा कार्यवाही पूर्ण हो जाने के पश्चात् सफल निविदादाता (एल-1) द्वारा पूर्ण निविदा अथवा निविदा में अंकित किसी अंश की आपूर्ति छोड़ देता है अथवा असंतोषजनक सेवाओं की रिस्ति में पेनाल्टी निर्धारित कर दी जायेगी व उक्त पेनाल्टी की वसूली SECURITY MONEY से कर ली जायेगी।
- 16.** किसी भी निविदा को बगैर कारण बताये आंशिक/पूर्ण स्वीकार करने/अस्वीकार/निरस्त करने का अधिकार अद्योहस्ताक्षरी में निहित होगा।
- 17.** तकनीकी बिड के लिफाफे में निम्नलिखित कम से अभिलेखों को संलग्न करना होगा—अर्नेस्ट मनी एफ0डी0आर0/शपथ पत्र, पैनकार्ड की छायाप्रति, एम0एस0एम0ई0, ई0पी0ए0, ई0एस0आई0, जी0एस0टी0 एवं एफ0एस0ए0आई0 रजिस्ट्रेशन का प्रमाण पत्र। सभी छायाप्रतियाँ स्वयं द्वारा प्रमाणित होनी चाहिये।
- 18.** एम0एस0एम0ई0 प्रमाण पत्र युक्त फर्मों को अर्नेस्ट मनी की धनराशि में नियमानुसार छूट प्रदान की जायेगी।
- 19.** निविदादाता को चार्टर्ड एकाउन्टेंट से विगत 3 वर्षों का कम से कम वार्षिक रु0 75,00000 (पचहत्तर लाख मात्र) का टर्नओवर सम्बन्धी प्रमाण पत्र तकनीकी निविदा के साथ संलग्न करना होगा।
- 20.** नाबालिग कार्मियों से कार्य लिये जाने पर सुसंगत लेबर एक्ट के अन्तर्गत कार्यवाही होने पर स्वयं जिम्मेदार होंगे।
- 21.** फाईनेन्सियल बिड के अन्तर्गत निर्धारित निविदा प्रपत्र पर दरें व अन्य आवश्यक विवरण अंकित करने होंगे।
- 22.** खाद्य सामग्री की गुणवत्ता उच्च कोटि की होनी चाहिये।

23. राजकीय मेडिकल कालेज, बदायूँ के प्रधानाचार्य, प्रॉफेसर, बार्डन के अन्तर्गत मीनू के अनुसार भोजन गुणवत्तापरक, पौष्टिक एवं ताजा ही भोजन तैयार करने के लिये शुद्ध रिफाइण्ड आयल/सरसों का तेल, मसाले ब्रांडेड एवं ताजी सब्जीयों ही प्रयोग की जायेगी।
24. छात्रों का चाय, नाश्ता व खाना निश्चित समय व निश्चितम मात्रा में ही उपलब्ध कराना होगा।
25. किसी भी प्रकार की नशे से सम्बन्धित सामग्री आप द्वारा बिक्री/उपलब्ध नहीं करायी जायेगी।
26. मैस की सफाई प्रतिदिन निविदादाता द्वारा करवाई जायेगी और मैस में किसी प्रकार की गंदगी नहीं फैलाई जायेगी एवं कचरा निस्तारण की सुचारू व्यवस्था निविदादाता के द्वारा की जायेगी।
27. खाना खिलाने वाले कर्मचारी निर्धारित ड्रेस व परिचय पत्र अवश्यक पहनेंगे और धुम्रपान, गुटखा, पान मसाला, शराब इत्यादि पदार्थों का सेवन नहीं करेंगे, अगर उपरोक्त पदार्थों का सेवन करते हुये पाये जाते हैं तो कठोरतम कार्यवाही की जायेगी।
28. समय—समय पर खाने की गुणवत्ता की जॉच प्रधानाचार्य/प्रमुख अधीक्षक/प्रॉफेसर/बार्डन अथवा उनके द्वारा नामित अधिकारी/कर्मचारी द्वारा की जायेगी। गुणवत्ता में कमी पाये जाने पर कार्यवाही की जायेगी, जो आपूर्तिकर्ता फर्म को मान्य होगी।
29. किसी भी कर्मचारी को किसी भी प्रकार का कोई प्रलोभन नहीं दिया जायेगा किसी प्रकार की शिकायत में दोषी पाये जाने पर आपका अनुबंध तात्कालिक प्रभाव से समाप्त कर दिया जायेगा। जिसके आप स्वयं उत्तरदायी होगें।
30. अवकाश के दिवस में भी भोजन की आपूर्ति सुनिश्चित की जायेगी।
31. किसी भी प्रकार की अनुशासनहीनता, नहीं की जायेगी अन्यथा की स्थिति में कठोरतम कार्यवाही की जायेगी।

#### **OTHER TERMS & CONDITIONS-**

- 32- The Bidders submitting his/her bid would be deemed to have read, considered and accepted all the terms and conditions.
- 33- The bid shall be unconditional. Any conditional bid will not be entertained and will be treated as cancelled.
- 34- The Institute reserves the right to accept/ cancel/reject in full or any part of the bid which generally do not fulfill the conditions stipulated in the tender document without assigning any reason thereof.
- 35- The Institute may amend any part of the tender document with in the bid period, but no amendment can be done after opening of the tender.
- 36- Any action on the part of Bidders to influence anybody of the Institute will make his/their bid liable to be rejected. Any employee of the Institute/ their spouse or dependents is prohibited to participate in this bid.
- 37- No financial documents/ offers of any bidder will be entertained offline, but the Institute may ask to submit offline any document as clarification of technical

- documents only.
- 38- No Joint Venture/ Consortium is allowed to participate in the Tender Process.
  - 39- The Institute has a "competent committee" who will examine technical and financial bids as per tender terms and conditions.
  - 40- The technical and financial bid of the Bidders will be opened online. The respective bidders or their representatives may be present at the time of opening of technical and financial bids. The Institute will inform to the bidders accordingly.
  - 41- The financial bids shall be opened only of those bidders who will qualify in technical bids.
  - 42- Any rules /guidelines declared by U.P. State/Central Government would prevail over the existing terms and conditions.
  - 43- Tender fee will be Non-refundable amount of Rs.1, 000/- +@18%GST (Rs. One Thousand only including GST) by way of NEFT/RTGS/Bank Demand Draft only in favor of Principal Government Medical College, Budaun.
  - 44- **Earnest Money Deposit-** The Bidder shall be required to submit the Earnest Money Deposit (EMD) for an amount of Rs. 51,000 (Rs. Fifty One Thousand Only) by way of **Bank FDR** Only in favor of Principal Government Medical College, Budaun.
  - 45- The EMD of the successful bidder shall be returned after submission of PBG of required value, and for unsuccessful bidder(s) it would be returned after award of the contract to successful bidder. Bid(s) received without EMD will be summarily rejected.
  - 46- **No** exemption in deposit of tender fee and EMD will be provided to MSME Firms/ Startup Firms.
  - 47- **Period of Contract:** The contract period shall commence on the date of signing of the contract document and shall remain valid for one year. The period of contract will be further extendable on mutual consent for another two years subject to satisfactory services, as per terms and conditions of the tender document.
  - 48- The quality of food and its timely supply is the essence of the contract that cannot be compromised and suitable penalty up to the termination of the contract may be imposed.
  49. किसी भी विवाद की स्थिति में न्यायिक क्षेत्र बदायुँ नगर होगा।
  50. प्रधानाचार्य का निर्णय अन्तिम व मान्य होगा।

### निविदा दाता के द्वारा घोषणा :-

उपरोक्त निविदा प्रपत्र में क्रम संख्या 01 से 50 तक अनुच्छेदों में वर्णित सभी नियम व शर्तों को भली—भौति पढ़. लिया है और यह सभी मुझे पूर्ण रूप से मान्य है।

निविदा दाता के हस्ताक्षर एवं सील :

**घोषणा—पत्र**  
**(₹0 100.00 के नान ज्यूडिशियल स्टैम्प पर)**

कार्यालय द्वारा जारी निविदा सूचना सं0..... दिनांक—.....में  
वर्णित नियम व शर्तों के अन्तर्गत में श्री ..... निवासी—.....  
..... निविदा का नाम .....  
..... का कार्य करने हेतु दिनांक—..... या अगले वित्तीय वर्ष के टेप्डर स्वीकृत होने  
तक के लिए अपनी दरें प्रेषित कर रहा हूँ। मैंने धरोहर की धनराशि ₹0 .....  
एन0एस0सी0 / राष्ट्रीकृत बैंक से बनी एफ0डी0आर0 (डी0डी0 बैंकर्स चैक पे आर्डर मान्य नहीं) .....  
..... है जो प्रधानाचार्य, राजकीय मेडिकल कॉलेज, बदायूँ के नाम बंधक  
है एवं टेप्डर की क्रय का डी0डी0 ..... दिनांक—..... संलग्न कर रहा हूँ।  
मेरे द्वारा नियम व शर्तों को पढ़ लिया गया है। मुझे टेप्डर नोटिस व उसके नियम व शर्तें मंजूर हैं। यदि में निर्धारित समय के अन्दर निविदा की कार्यवाही इकरारनामा पूर्ण करने में असफल रहूँ तो मेरी धरोहर राशि को जब्त करके सरकारी कोष में जमा करा दिया जाये। निविदा में जो दरें दी गयी हैं वह अधिकतम खुदरा मूल्य से अधिक व किसी अन्य किसी सरकारी संस्थान में दी गयी दरों से अधिक नहीं हैं। यदि इससे अधिक पायी जाती हैं तो मूल्य की क्षतिपूर्ति के लिए मैं स्वयं जिम्मेदार रहूँगा। इन नियम व शर्तों के विरुद्ध मैं किसी भी कार्यवाही करने के लिए अधिकारी नहीं रहूँगा। किसी भी प्रकार के वाद की स्थिति में प्रधानाचार्य, राजकीय मेडिकल कॉलेज, बदायूँ का फैसला मान्य होगा।

हस्ताक्षर निविदादाता:—

निविदादाता का नाम:—

पत्र व्यवहार का पता:—

दिनांक:—

### **1- Scope of Work:-**

Menu of Students Mess shall be decided by the Competent Committee of the Institute with mutual understanding with Successful Bidder but the Competent Committee of the Institute has fixed menu of student mess and its daily/monthly rates.

### **Menu of the student mess is as follows:-**

<b>Girl's Hostel Mess Menu</b>				
<b>Day</b>	<b>Breakfast</b>	<b>Lunch</b>	<b>Snacks</b>	<b>Dinner</b>
<b>Monday</b>	Paneer paratha + Achar + Tea	Rajma + Seasonal sabzi + Roti + Chawal + Salad	Sandwich+Tea	Dal + Mix veg + Roti + Chawal + Salad
<b>Tuesday</b>	Idli Sambhar+ Tea	Arhar dal + Seasonal Sabzi + Roti + Chawal + Salad	Patties + Tea	Chole + Poori + Chawal + Kheer + Salad
<b>Wednesday</b>	Aloo Paratha + Dahi + Tea	Malka dal + Seasonal Sabzi + Roti + Chawal + Salad	Burger + Tea	Non-veg/ Shahi Paneer + Roti + Chawal + Salad
<b>Thursday</b>	Macroni + Tea	Kadhi + Zeera aloo + Roti + Chawal + Salad	Chowmein + Tea	Chole + Rumali roti + Chawal + Raita + Salad
<b>Friday</b>	Sandwich/ Omlette + Tea	Dal fry + Kofta + Roti + Chawal + Salad	Samosa + Tea	Dal makhni + Mix veg + Roti + Chawal + Salad
<b>Saturday</b>	Dal Paratha + Achar/ Sauce + Tea	Chole + Seasonal Sabzi + Roti + Chawal + Salad	Banana Shake	Pav bhaji / Manchurian & Fried rice + Gulab jamun + Salad
<b>Sunday</b>	Khaasta kachori + Sabzi + Tea	Pulao + Dahi + Papad + Salad	Mango Shake/ Cold coffee	Non-veg/ Sev bhaji + Roti + Chawal +Salad

Note: The variety of Menu may be revised from time to time by the Competent Committee of the Institute. The quality of food shall be checked from time to time by the Competent Committee and if any deficiency occurs then penalty may be imposed.